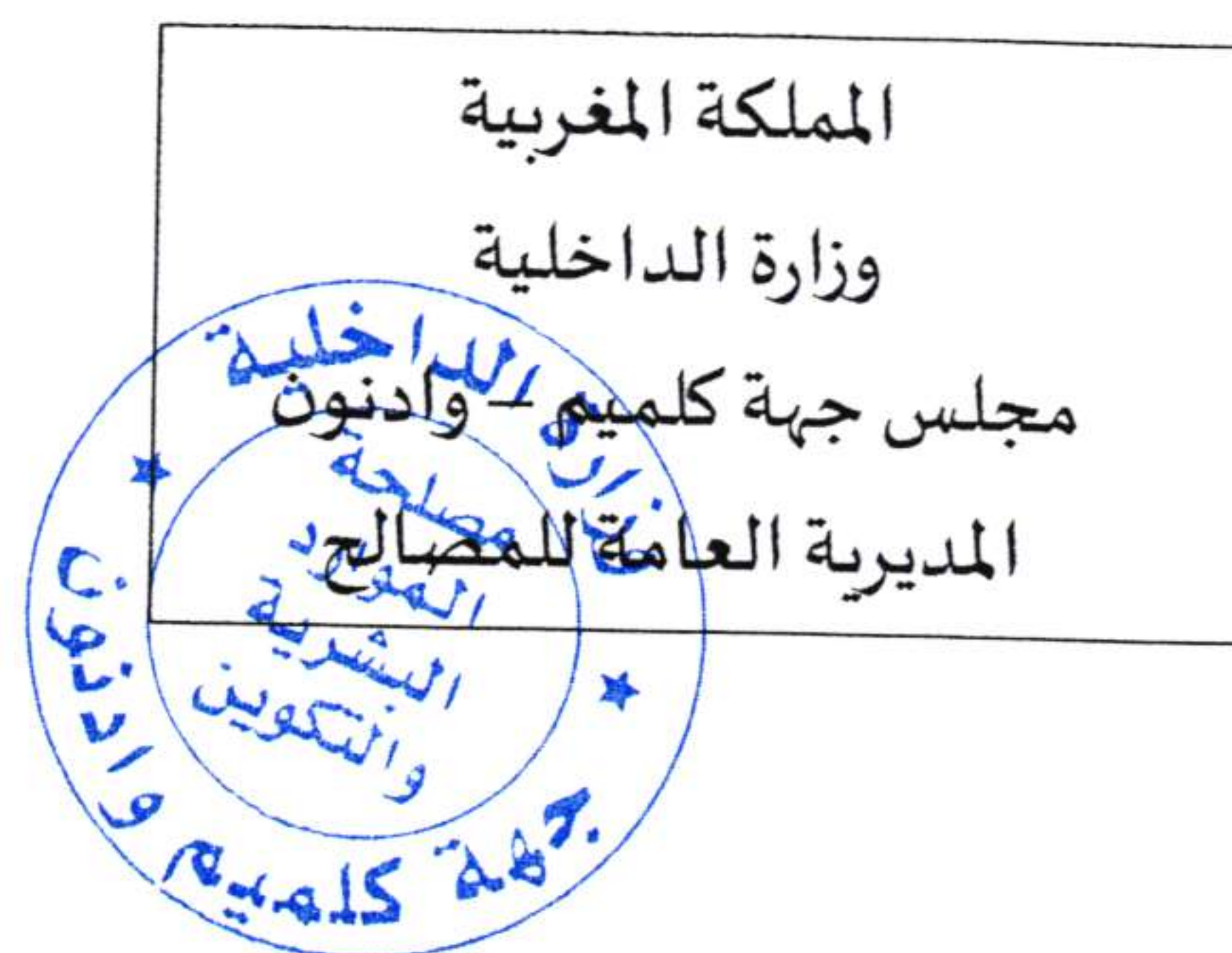


الصورة



## السيرة الذاتية



قرار رئيسة مجلس جهة كلميم - وادنون رقم : ..... بتاريخ : ..... بفتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية الشاغرة بالمديرية العامة للمصالح بإدارة مجلس جهة كلميم - وادنون .

المنصب المطلوب : .....

## 1. الحالة المدنية

الاسم العائلي : ..... Nom : .....

الاسم الشخصي : ..... Prénom : .....

Date De Naissance : ..... تاريخ الإزدياد : .....

Lieu De Naissance : ..... مكان الإزدياد : .....

Situation familiale : ..... الحالة العائلية : عازب (ة) ☐ متزوج (ة) ☐ أرمل (ة) ☐

P P R : ..... رقم بطاقة التعريف الوطنية : ..... CIN : رقم التأجير : .....

Date de recrutement : ..... تاريخ التوظيف بالإدارة : .....

Echelon : ..... الدرجة : ..... Echelle : الرتبة : .....

Administration D'origine : ..... مقر العمل : .....

N° de Téléphone : ..... رقم الهاتف : .....

E-MAIL : ..... البريد الإلكتروني : .....

Adresse Personnelle : ..... العنوان الشخصي : .....

## DIPLOMES

## الشهادات

| تاريخ الحصول على الشهادة<br>Année d'obtention | المدينة/البلد<br>Ville / Pays | المؤسسة<br>Etablissement | الشهادة أو الدبلوم<br>Attestation ou Diplôme |
|-----------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
|                                               |                               |                          |                                              |
|                                               |                               |                          |                                              |
|                                               |                               |                          |                                              |
|                                               |                               |                          |                                              |
|                                               |                               |                          |                                              |
|                                               |                               |                          |                                              |
|                                               |                               |                          |                                              |



| المدينة/البلد<br>Ville / Pays | المؤسسة أو الهيئة<br>Etablissement | السنة<br>Année | المدة<br>Durée | موضوع التكوين<br>Thème |
|-------------------------------|------------------------------------|----------------|----------------|------------------------|
|                               |                                    |                |                |                        |
|                               |                                    |                |                |                        |
|                               |                                    |                |                |                        |
|                               |                                    |                |                |                        |
|                               |                                    |                |                |                        |

## Expériences Professionnelles

## 3. التجربة المهنية

Postes occupés dans l'administration

أ. المناصب التي تم شغلها بالإدارة

| الفترة<br>Période | المنصب/ الوظيفة<br>Poste | الإدارة<br>L'administration |
|-------------------|--------------------------|-----------------------------|
|                   |                          |                             |
|                   |                          |                             |
|                   |                          |                             |
|                   |                          |                             |
|                   |                          |                             |

## l'expertise Professionnelle

## ب. الخبرات المهنية

| التاريخ<br>Date | الموضوع<br>Objet | المجال<br>Domaine |
|-----------------|------------------|-------------------|
|                 |                  |                   |
|                 |                  |                   |
|                 |                  |                   |
|                 |                  |                   |
|                 |                  |                   |

## Connaissance en Informatique

## 4. المؤهلات في ميدان الإعلاميات

.....

.....

.....

.....

.....



| العربية | الأمازيغية | الفرنسية | الأنجليزية | الإسبانية | أخرى |
|---------|------------|----------|------------|-----------|------|
| مقروءة  |            |          |            |           |      |
| مكتوبة  |            |          |            |           |      |
| منطوقة  |            |          |            |           |      |

## 6. المؤهلات

برأيكم(ن) ماهي مؤهلاتكم(ن) للنجاح لشغل المنصب الذي تترشحون أو تترشحن له :

Selon vous quels sont vos atouts pour occuper le poste pour lequel vous postulez

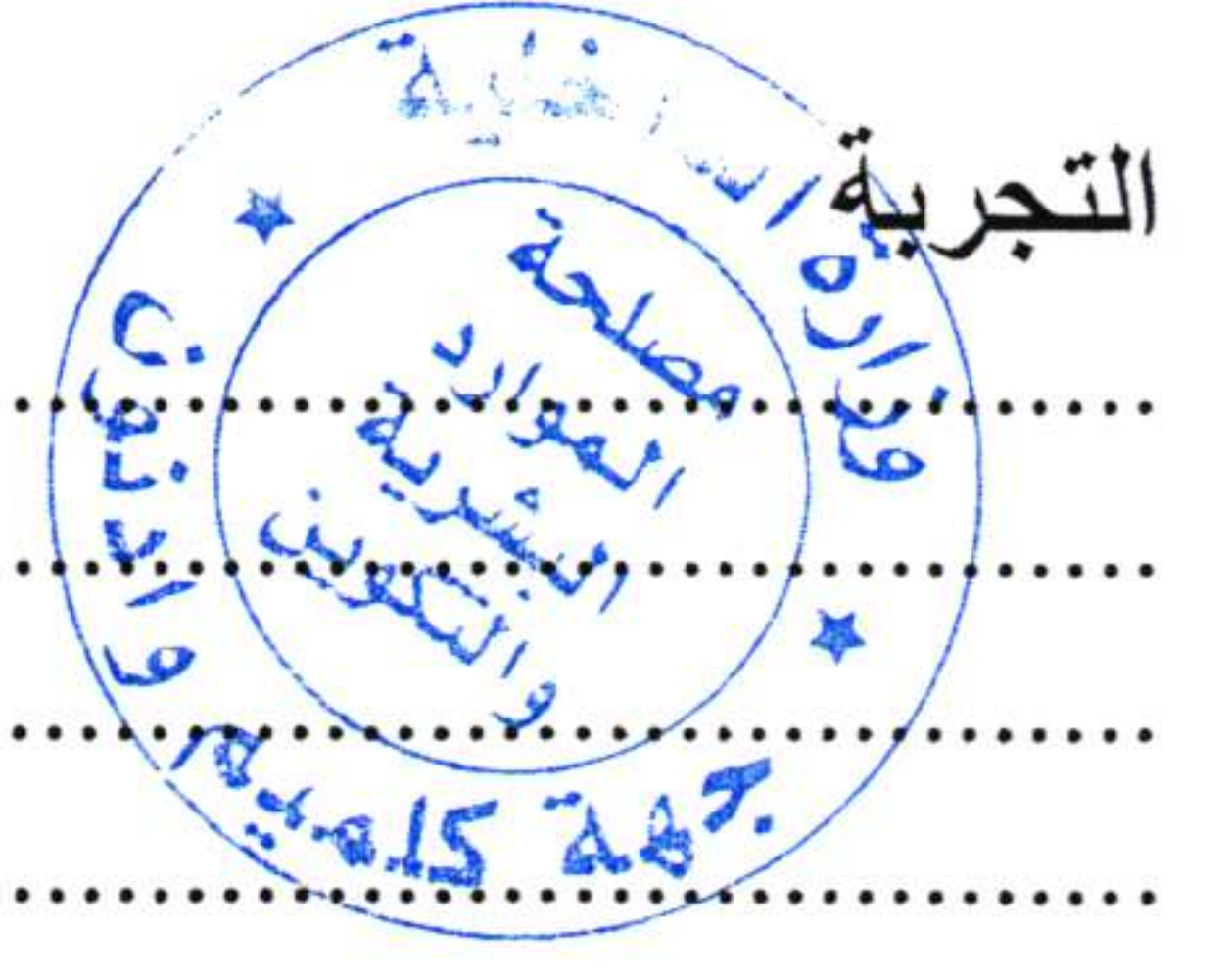
## المعارف

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

## المهارات

[illegible]

## Expérience



## Engagement

تصريح :

Je certifie que mes réponses sont exactes et complètes

أشهد على صحة المعلومات الواردة في هذا المطبوع.

حرر في : ..... بتاريخ: | | | / | | | / | | | | |

Signature..... التوقيع مع إثبات الاسم الكامل :

NB :

ملحوظة:

يمكن مطالبتكم(ن) عند الاقتضاء بالإدلاء بوثائق تؤكد صحة البيانات المشار إليها أعلاه.

**Vous serez appelé (e) le cas échéant à produire les pièces justifiant l'exactitudes des déclarations ci – dessus.**