

قرار لرئيس مجلس جماعة الدردارة
رقم: 44 بتاريخ : 2026/04/13
بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة الدردارة

إن رئيس مجلس جماعة الدردارة

- * بمقتضى الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية ، حسبما وقع تغييره وتتميمه؛
- * وبناء على الظهير الشريف رقم 1.15.85 الصادر في 20 رمضان 1436 (7 يوليو 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات؛
- * وبناء على المرسوم رقم 2.77.738 الصادر في 13 شوال 1397 (27 شتنبر 1977) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات كما تمّ تتميمه وتعديله؛
- * و بناء على المرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كفايات تعيين رؤساء الأقسام و رؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- * و بناء على المرسوم 2.21.580 الصادر في 22 من محرم 1443 (31 أغسطس 2021) يتعلق بالنعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات و المقاطعات و الأجور و التعويضات المرتبطة بها؛
- * و بناء على قرار وزير الداخلية رقم 2522.21 الصادر في 21 من ربيع الأول 1433 (28 أكتوبر 2021) بتحديد شروط و كفايات التعيين في بعض المناصب العليا بإدارات الجماعات؛
- * بناء على منشور السيد وزير الداخلية عدد D-7563 بتاريخ 15 بوسر 2021 حول التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية و مؤسسات التعاون و مجموعات الجماعات الترابية؛
- * بناء على دورية وزير الداخلية رقم D 4790 بتاريخ 31 يوليو 2018 حول التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية و هيئاتها و نظام التعويض عن المسؤولية؛
- * و بناء على قرار لوزير الداخلية رقم 1019.24 صادر في 10 شوال 1445 (29 أبريل 2024) بتفويض السلطة؛
- * و بناء على مقرر مجلس جماعة الدردارة عدد : 2025/05 المتخذ خلال دورة فبراير العادية المنعقدة في جلسة فريدة بتاريخ (06 فبراير 2025) المتعلق بالدراسة و المصادقة على تعديل الهيكل التنظيمي للجماعة، و الموشر عليه من طرف السيد عامل الإقليم.

بمقرر ما يلي

المادة الأولى : يعلن رئيس جماعة الدردارة عن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير مصالح جماعة الدردارة

المادة الثانية : يفتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح في وجه :

1- الموظفون المرسمون و الأعوان المتعاقدون العاملین بجماعة الدردارة الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :

- ✓ أن يكونوا مرتبين، عل الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
- ✓ أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛

- ✓ أن يتوفروا على الأقل على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة و الجماعات الترابية.

2- الموظفون المرسمون و الأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب مدير مصالح، لمهام رئيس مصلحة ،

- غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن، استثناء، أن يترشح لتقلد مهام مدير المصالح، الموظفون المرسمون و الأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بجماعة الدردارة، منها أربع (4) سنوات، على الأقل، في الدرجة المذكورة.

المادة الثالثة : تتحدد مهام المنصب المزمع شغله و الكفاءات المطلوبة لتقلده في الملحق المرفق بهذا القرار.

المادة الرابعة : يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية :

- ✓ طلب الترشيح مشفوعا بموافقة رئيس الجماعة و رأيه حول كفاءة المترشح(ة)؛
- ✓ سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح (ة) و نبذة عن مساره المهني، و كذا المهام و الوظائف التي زاولها؛
- ✓ الوثائق التي تثبت توفر الشروط المطلوبة (قرار التعيين في الدرجة الحالية – قرار التعيين في منصب المسؤولية في حالة توفره – الشهادات و الدبلومات المحصل عليها مصادق على مطابقتها للأصل)؛
- ✓ برنامج العمل و المنهجية التي يقترحها المترشح (ة) في شأن تدبير إدارة الجماعة و تطويرها و الرفع من أدائها.

المادة الخامسة : يسحب نموذج طلب الترشيح و مطبوع السيرة الذاتية المشار إليهما في المادة الرابعة أعلاه من مكتب تدبير الموارد البشرية ابتداء من تاريخ نشر هذا القرار بالبوابة الإلكترونية المشار إليها في المادة الثامنة؛

المادة السادسة : تودع ملفات الترشيح في سبت نظائر مقابل وصل استلام بمكتب الموارد البشرية بجماعة الدردارة و ذلك ابتداء من نشر هذا القرار إلى غاية 26.07.2026..... و هو آخر أجل لقبول إيداع الترشيحات؛

المادة السابعة : تتولى لجنة معينة بقرار لرئيس مجلس الجماعة عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح، و كذا إجراء المقابلة الانتقائية، و تعلن الإدارة بعد دراسة ملفات الترشيح عن تاريخ و مكان إجراء مقابلة الانتقاء عبر وسائل النشر المشار إليها في المادة الثامنة.

المادة الثامنة : ينشر هذا القرار بعد التأشير عليه من طرف السيد عامل الإقليم في البوابة الإلكترونية العمومية للتشغيل www.emploi-public.ma و يلصق بمقر الجماعة.

حرر بالدردارة في : 23.07.2026

رئيس المجلس الجماعي



شفشاون في : 26.07.2026

تأشير السيد عامل إقليم شفشاون



ملحق قرار رئيس مجلس جماعة الدردارة
رقم: 44 بتاريخ: 2026/04/13
بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة الدردارة

بطاقة مهام منصب مدير مصالح جماعة الدردارة و الكفاءات المطلوبة لشغل المنصب

مهام المنصب	■ مساعدة رئيس المجلس في ممارسة صلاحياته ؛ ■ الإشراف على إدارة الجماعة تحت مسؤولية الرئيس ومراقبته ؛ ■ تنسيق العمل الإداري بمصالح الجماعة والسهر على حسن سيره و تقديم التقارير للرئيس كلما طلب منه ذلك ؛ ■ الاطلاع على المراسلات الصادرة عن مصالح الجماعة قبل توقيعها من طرف الرئيس ؛ ■ تتبع مآل المراسلات الواردة على الجماعة و السهر على البث فيها من طرف المصالح المعنية ؛ ■ ممارسة المهام و الأعمال المفوضة له من طرف الرئيس ؛ ■ المساهمة في تحديد مهام الأعوان و الموظفين و تدبير مسارهم المهني ؛ ■ اقتراح تنقيط مجموع موظفي الجماعة ؛ ■ إعداد الشروط الضرورية لتنظيم الدورات العادية والاستثنائية واجتماعات لجان المجلس ؛ ■ توجيه ملف المقررات المتخذة إلى المصالح المعنية و تتبع تنفيذ مقررات المجلس ؛ ■ السهر على تهيئ مختلف الوثائق المتعلقة بالنقط المدرجة بجدول الأعمال ؛ ■ البث تحت إشراف الرئيس في برنامج استعمال قاعة الجماعة ؛ ■ الحضور في لجن فتح الأظرفة المتعلقة بإنجاز مشاريع و صفقات الجماعة و السمسرات المنظمة من طرفها ؛ ■ الإشراف و السهر على تنسيق كافة الأنشطة الخاصة بإعداد برنامج عمل الجماعة و تنفيذه و تحيينه ؛ ■ التنسيق بين كافة هيكل إدارة الجماعة لتنفيذ توصيات التقارير النهائية لعمليات الافتتاح الداخلي ..
الكفاءات المطلوبة	<u>المؤهلات المعرفية :</u> ■ الإلمام بالتشريعات و القوانين و المساطر المتعلقة بالجماعات الترابية ؛ ■ الإلمام بالتشريعات و القوانين و المساطر المتعلقة بتسيير مكاتب و مرافق الجماعة . <u>المؤهلات التديرية :</u> ■ المؤهلات التديرية المتعلقة بتنظيم الإدارة و التسيير الإداري و المالي (المؤشرات الإحصائية ، لوحات القيادة ...) ؛ ■ المؤهلات التديرية المتعلقة بتدبير الموارد البشرية للجماعة (التأطير ، العمل الجماعي ...) ؛ ■ المؤهلات التواصلية (قوة الإقناع ، التفاوض ، تدبير النزاعات ...) ؛ ■ استعمال الإعلاميات و التكنولوجيات الحديثة ؛ ■ مؤهلات التمكن من إعداد و إنجاز و تتبع و تقييم برنامج عمل الجماعة (التشخيص ، التخطيط ، التنفيذ ، التنفيذ التتبع التقييم) . <u>المؤهلات الشخصية :</u> ■ روح المسؤولية ؛ ■ الحس التنظيمي ؛ ■ روح المبادرة ؛ ■ القيادة ؛ ■ حسن الإنصات و الانفتاح و التواصل ؛ ■ الدقة و الموضوعية و الصرامة ...

الدردارة في : 2026/04/13

رئيس المجلس الجماعي

